

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić) wnioskodawcy <sup>1)</sup>	2. Nr dokumentu	3. Status
---	-----------------	-----------

**ORD-OG**

**WNIOSEK O WYDANIE INTERPRETACJI OGÓLNEJ**

Podstawa prawna: Art. 14a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).

**A. MIEJSCE, ZAKRES I CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU**

**A.1. ORGAN, DO KTÓREGO KIEROWANY JEST WNIOSEK**

Zaznaczyć właściwy kwadrat:

- |  |  |
|--|--|
| 4. <input type="checkbox"/> Dyrektor Izby Skarbowej w Bydgoszczy | Organ właściwy dla wniosków dotyczących przepisów prawa podatkowego w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych – adres do korespondencji organu: Biuro Krajowej Informacji Podatkowej w Toruniu, ul. Św. Jakuba 20, 87-100 Toruń.   |
| 5. <input type="checkbox"/> Dyrektor Izby Skarbowej w Katowicach | Organ właściwy dla wniosków dotyczących przepisów prawa podatkowego w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych oraz podatku akcyzowego – adres do korespondencji organu: Biuro Krajowej Informacji Podatkowej w Bielsku-Białej, ul. Traugutta 2a, 43-300 Bielsko-Biała.                                 |
| 6. <input type="checkbox"/> Dyrektor Izby Skarbowej w Poznaniu   | Organ właściwy dla wniosków dotyczących przepisów prawa podatkowego w zakresie podatku od towarów i usług – adres do korespondencji organu: Biuro Krajowej Informacji Podatkowej w Lesznie, ul. Dekana 6, 64-100 Leszno.   |
| 7. <input type="checkbox"/> Dyrektor Izby Skarbowej w Warszawie  | Organ właściwy dla wniosków dotyczących przepisów prawa podatkowego w zakresie podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa – adres do korespondencji organu: Biuro Krajowej Informacji Podatkowej w Płocku, ul. 1 Maja 10, 09-402 Płock. |
| 8. <input type="checkbox"/> Dyrektor Izby Skarbowej w Łodzi      | Organ właściwy dla wniosków dotyczących przepisów prawa podatkowego w zakresie niewymienionym w poz.4-7 – adres do korespondencji organu: Biuro Krajowej Informacji Podatkowej w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Wronia 65, 97-300 Piotrków Trybunalski.  |

**A.2. CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU**

9. Cel złożenia wniosku (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. złożenie wniosku  2. uzupełnienie wniosku

**B. DANE WNIOSKODAWCY**

\* - dotyczy wnioskodawców będących osobami fizycznymi

\*\* - dotyczy wnioskodawców niebędących osobami fizycznymi

**B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

- |   |   |
|---|---|
| 10. Nazwisko, pierwsze imię* / Nazwa pełna**  |   |
| 11. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość <sup>2)</sup>                     | 12. Zagraniczny numer identyfikacyjny <sup>2, 3)</sup>  |
| 13. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego) <sup>2)</sup> | 14. Kraj wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego) <sup>2)</sup> |
| 15. REGON**   | 16. Numer KRS**   |

**B.2. ADRES ZAMIESZKANIA\* / ADRES SIEDZIBY \*\* WNIOSKODAWCY**

- |                 |                  |                           |
|-----------------|------------------|---------------------------|
| 17. Kraj        | 18. Województwo  | 19. Powiat                |
| 20. Gmina       | 21. Ulica        | 22. Nr domu 23. Nr lokalu |
| 24. Miejscowość | 25. Kod pocztowy | 26. Poczta                |

**B.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WNIOSKODAWCY**

Pozycje od 27 do 36 należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania / adres siedziby.

- |                 |                  |                           |
|-----------------|------------------|---------------------------|
| 27. Kraj        | 28. Województwo  | 29. Powiat                |
| 30. Gmina       | 31. Ulica        | 32. Nr domu 33. Nr lokalu |
| 34. Miejscowość | 35. Kod pocztowy | 36. Poczta                |

**B.4. WNIOSEK O DORĘCZENIE ZA POMOCĄ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

Wypełnienie poz. 37 nie jest obowiązkowe. Wypełnienie tej pozycji oraz złożenie podpisu(ów) w części H oznacza złożenie wniosku o doręczanie pism, w sprawie będącej przedmiotem wniosku, za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 144a § 1 pkt 2 ustawy – Ordynacja podatkowa). W przypadku wystąpienia problemów technicznych, uniemożliwiających organowi podatkowemu doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej, pisma będą doręczane pocztą tradycyjną na adres wskazany w części B.3, a jeżeli takowy nie został wskazany na adres wskazany w części B.2 (art. 144 § 3 ustawy – Ordynacja podatkowa).

37. Adres elektroniczny do doręczeń<sup>4)</sup>

## C. PEŁNOMOCNICY I PRZEDSTAWICIELE WNIOSKODAWCY

### C.1. INFORMACJA O PEŁNOMOCNIKU DO DORĘCZEŃ LUB DANE PRZEDSTAWICIELA<sup>5)</sup>

Poz. od 38 do 44 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika do doręczeń lub działa przez przedstawiciela, o którym mowa w art. 145 ustawy – Ordynacja podatkowa (np. opiekuna prawnego, kuratora).

38. Pierwsze imię	39. Nazwisko
40. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL (niepotrzebne skreślić) pełnomocnika do doręczeń lub przedstawiciela <sup>6)</sup>	
41. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość <sup>7)</sup>	42. Zagraniczny numer identyfikacyjny <sup>7, 8)</sup>
43. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego) <sup>7)</sup>	44. Kraj wydania dokumentu stwierdzającego tożsamość (numeru identyfikacyjnego) <sup>7)</sup>

### C.2. ADRES DO DORĘCZEŃ PRZEDSTAWICIELA

Poz. od 45 do 55 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca działa przez przedstawiciela, o którym mowa w art. 145 ustawy – Ordynacja podatkowa (np. opiekuna prawnego, kuratora) do doręczeń.

45. Kraj	46. Województwo	47. Powiat		
48. Gmina	49. Ulica		50. Nr domu	51. Nr lokalu
52. Miejscowość		53. Kod pocztowy	54. Poczta	
55. Inne informacje ułatwiające kontakt z przedstawicielem (nr telefonu, faksu, adres e-mail) <sup>9)</sup>				

### C.3. WNIOSEK PRZEDSTAWICIELA O DORĘCZENIE ZA POMOCĄ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

Wypełnienie poz. 56 nie jest obowiązkowe. Wypełnienie tej pozycji oraz złożenie podpisu(ów) w części H oznacza złożenie wniosku o doręczanie pism, w sprawie będącej przedmiotem wniosku, za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 144a § 1 pkt 2 ustawy - Ordynacja podatkowa). W przypadku wystąpienia problemów technicznych, uniemożliwiających organowi podatkowemu doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej, pisma będą doręczane pocztą tradycyjną na adres wskazany w części C.2 (art. 144 § 3 ustawy – Ordynacja podatkowa).

56. Adres elektroniczny do doręczeń <sup>10)</sup>
--

### C.4. INFORMACJA O PEŁNOMOCNIKU SZCZEGÓLNYM<sup>11)</sup>

Poz. 57 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika szczególnego (pełnomocników szczególnych).

57. Liczba pełnomocników szczególnych
---------------------------------------

## D. SPOSÓB UISZCZENIA I ZWROTU OPŁATY ORAZ NUMERY RACHUNKÓW BIEŻĄCYCH

58. Dowód uiszczenia opłaty (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> 1. został dołączony do wniosku	<input type="checkbox"/> 2. zostanie dostarczony do organu w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku
59. Numer rachunku bieżącego, na który uiszcza się opłatę (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> Izba Skarbowa w Bydgoszczy,	nr rachunku bieżącego <b>52 1010 1078 0040 6622 3100 0000</b>
<input type="checkbox"/> Izba Skarbowa w Katowicach,	nr rachunku bieżącego <b>68 1010 1212 0010 3622 3100 0000</b>
<input type="checkbox"/> Izba Skarbowa w Łodzi,	nr rachunku bieżącego <b>87 1010 1371 0005 2122 3100 0000</b>
<input type="checkbox"/> Izba Skarbowa w Poznaniu,	nr rachunku bieżącego <b>29 1010 1469 0032 6122 3100 0000</b>
<input type="checkbox"/> Izba Skarbowa w Warszawie,	nr rachunku bieżącego <b>31 1010 1010 0166 4922 3100 0000</b>
60. Sposób zwrotu nienależnej opłaty (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> 1. zwrot na rachunek bieżący	<input type="checkbox"/> 2. zwrot przekazem pocztowym na adres wskazany w części B.2
<input type="checkbox"/> 3. zwrot przekazem pocztowym na adres wskazany w części B.3	
<input type="checkbox"/> 4. zwrot przekazem pocztowym na adres pełnomocnika do doręczeń wskazany w załączonym pełnomocnictwie	
<input type="checkbox"/> 5. zwrot przekazem pocztowym na adres pełnomocnika szczególnego wskazany w załączonym pełnomocnictwie	
<input type="checkbox"/> 6. zwrot przekazem pocztowym na adres przedstawiciela wskazany w części C.2	
61. Numer rachunku bieżącego (wypełnić, jeżeli w poz. 60 zaznaczono kwadrat nr 1):	

**E. PRZEDSTAWIENIE ZAGADNIENIA ORAZ WSKAZANIE PRZEPISÓW PRAWA PODATKOWEGO WYMAGAJĄCYCH WYDANIA INTERPRETACJI OGÓLNEJ**

Jeżeli obszerność przedstawionego zagadnienia oraz przepisów prawa podatkowego wymagających wydania interpretacji ogólnej nie pozwala na ich opisanie na formularzu ORD-OG, należy je opisać w załączniku ORD-OG/A do wniosku.

**62. Zagadnienie będące przedmiotem wniosku** (należy przedstawić jedno zagadnienie, w przypadku wystąpienia więcej niż jednego zagadnienia, dla każdego z nich należy złożyć odrębny wniosek)

**63. Przepisy prawa podatkowego wymagające wydania interpretacji ogólnej** (należy wskazać oznaczenie przepisów wraz z nazwą aktu prawnego bez przytaczania treści przepisów)

## **F. WSKAZANIE NIEJEDNOLITEGO STOSOWANIA PRZEPISÓW PRAWA PODATKOWEGO**

Jeżeli obszerność wskazania niejednolitego stosowania przepisów prawa podatkowego nie pozwala na ich opisanie na formularzu ORD-OG, należy je opisać w załączniku ORD-OG/A do wniosku.

**64. Wskazanie niejednolitego stosowania przepisów prawa podatkowego w określonych decyzjach, postanowieniach oraz interpretacjach indywidualnych wydanych przez organy podatkowe oraz organy kontroli skarbowej w takich samych stanach faktycznych lub zdarzeniach przyszłych, oraz w takich samych stanach prawnych** (należy wskazać organ wydający, daty wydania oraz sygnatury rozbieżnych decyzji, postanowień lub interpretacji indywidualnych)



## G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH ORD-OG/A

Należy podać liczbę dołączonych załączników ORD-OG/A

65. Do wniosku dołączono załączniki (należy podać liczbę dołączonych załączników ORD-OG/A)

## H. PODPIS WNIOSKODAWCY LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ

66. Imię i nazwisko wnioskodawcy lub osoby upoważnionej (osób upoważnionych)

67. Podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej (osób upoważnionych)<sup>12)</sup>

68. Data wypełnienia wniosku  
(dzień - miesiąc - rok)

69. Inne informacje, w tym ułatwiające kontakt z wnioskodawcą (nr telefonu, faksu, adres e-mail)<sup>13)</sup>

- 1) Poz. 1 nie wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 2) Poz. 11 – 14 wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 3) Poz. 12 nie wypełnia się w przypadku podania numeru i serii dokumentu stwierdzającego tożsamość w poz. 11.
- 4) Adres w systemie teleinformatycznym wykorzystywanym odpowiednio przez organy podległe Ministrowi Finansów lub przez niego nadzorowane. Do doręczeń pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej może mieć zastosowanie adres elektroniczny na **portalu podatkowym** lub w systemie **ePUAP**.
- 5) W przypadku gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika do doręczeń należy dostarczyć organowi oryginał lub notarialnie poświadczony, lub uwierzytelniony przez adwokata, radcę prawnego lub doradcę podatkowego odpis pełnomocnictwa do doręczeń spełniającego wymogi określone w rozdziale 3a działu IV ustawy – Ordynacja podatkowa.
- 6) Poz. 40 nie wypełnia się w przypadku, gdy pełnomocnikiem do doręczeń lub przedstawicielem wnioskodawcy jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 7) Poz. 41 – 44 wypełnia się w przypadku, gdy pełnomocnikiem do doręczeń lub przedstawicielem wnioskodawcy jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 8) Poz. 42 nie wypełnia się w przypadku podania numeru i serii dokumentu stwierdzającego tożsamość w poz. 41.
- 9) Wypełnienie poz. 55 nie jest obowiązkowe.
- 10) Adres w systemie teleinformatycznym wykorzystywanym odpowiednio przez organy podległe Ministrowi Finansów lub przez niego nadzorowane. Do doręczeń pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej może mieć zastosowanie adres elektroniczny na **portalu podatkowym** lub w systemie **ePUAP**.
- 11) W przypadku gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika szczególnego (pełnomocników szczególnych) należy dostarczyć organowi oryginał lub notarialnie poświadczony, lub uwierzytelniony przez adwokata, radcę prawnego lub doradcę podatkowego odpis pełnomocnictwa szczególnego (pełnomocnictw szczególnych) spełniającego wymogi określone w rozdziale 3a działu IV ustawy – Ordynacja podatkowa.
- 12) Przez osobę upoważnioną należy rozumieć osobę pełnomocnika, przedstawiciela lub inną osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy.
- 13) Wypełnienie poz. 69 nie jest obowiązkowe.