

place _____ Date _____
 (miejscowość) (dnia) date of issue
 (data wystawienia)

Seller
 (Sprzedawca)

VAT _____
 (NIP)

Buyer
 (Nabywca)

VAT⁽¹⁾ _____
 (NIP)

CORRECTING INVOICE NO.
 (Faktura korygująca Nr)
(reverse charge)
 (odwrotne obciążenie)

reg. the invoice no. (reverse charge)
 (dotyczy faktury nr (odwrotne obciążenie)) _____

Payment method: cash (gotówka)
 transfer (przelew)

of _____
 (z dnia)

Payment term: _____
 (Termin zapłaty)

Bank name: _____
 (Nazwa banku)

Account number: _____
 (Nr konta)

Date of making _____
 or completing supply of goods or services
 (advance payment)⁽¹⁾
 (Data dokonania lub zakończenia dostawy towarów
 lub wykonania usługi (zaliczki))

Currency: _____
 (Waluta)

DETAILS BEFORE CORRECTION
 (Dane przed korektą)

No. (Lp.)	Name of goods/service (Nazwa)	Unit (Symb. J.m.)	Qty (Ilość)	Unit net price (Cena jednostkowa bez podatku)	Goods net value (Wartość towaru bez podatku)

(1) as long as such a date is specified and differs from the date of issue
 (o ile taka data jest określona i różni się od daty wystawienia faktury)

DETAILS AFTER CORRECTION
 (Dane po korekcie)

Total:
 (Razem)

No. (Lp.)	Name of goods/service (Nazwa)	Unit (Symb. J.m.)	Qty (Ilość)	Unit net price (Cena jednostkowa bez podatku)	Goods net value (Wartość towaru bez podatku)

Reason for correction: _____
 (Przyczyna korekty)

Total:
 (Razem)

Amount of tax base increase/reduction: _____
 (Kwota podwyższenia/zmniejszenia podstawy opodatkowania)

Amount of supplemental payment/return: _____
 (Kwota dopłaty/zwrotu) (say: _____)
 (słownie)