

1. Identyfikator podatkowy NIP	2. Numer dokumentu	3. Status
<b>NIP-7 ZGŁOSZENIE IDENTYFIKACYJNE / ZGŁOSZENIE AKTUALIZACYJNE <sup>1)</sup></b> <b>OSOBY FIZYCZNEJ BĘDĄCEJ PODATNIKIEM LUB PŁATNIKIEM</b>		
Formularz przeznaczony dla osób:		
a) niebędących przedsiębiorcami: - prowadzących samodzielnie działalność gospodarczą lub - podlegających zarejestrowaniu jako podatnicy podatku od towarów i usług lub będących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług, lub - będących płatnikami podatków, lub - będących płatnikami składek na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenia zdrowotne, lub - nieobjętych rejestrem PESEL;		
b) będących przedsiębiorcami prowadzącymi samodzielnie działalność gospodarczą w zakresie działalności, do której nie stosuje się przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.		
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2017 r. poz. 869), zwana dalej „ustawą”.	
Termin składania:	Zgodnie z art. 6, art. 7 i art. 9 ustawy.	
Miejsce składania:	Zgłoszenie składa się do naczelnika urzędu skarbowego właściwego w rozumieniu art. 4 ustawy.	
<b>A. CEL I MIEJSCE ZŁOŻENIA ZGŁOSZENIA</b>		
Jeżeli w poz. 4 nie zaznaczono kwadratu nr 1 lub 2 pominąć część C i D.2. W poz. 5 zaznaczyć kwadrat nr 1: gdy formularz jest składany jako zgłoszenie identyfikacyjne, w celu nadania NIP albo kwadrat nr 2: gdy formularz jest składany jako zgłoszenie aktualizacyjne, w przypadku zmiany danych objętych zgłoszeniem, tzn. zmiany danych składającego lub zmiany naczelnika urzędu skarbowego właściwego w sprawach ewidencji, lub zaistnienia nowych okoliczności. W przypadku zgłoszenia aktualizacyjnego wystarczy wypełnić poz. 1 oraz części A, B.1. (poz. 8, 10, 18 i 29), B.3., E, F, a także inne pozycje, gdy dane się zmieniły.		
4. Status ewidencyjny (zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadraty):		
<input type="checkbox"/> 1. osoba prowadząca działalność gospodarczą		
<input type="checkbox"/> 2. osoba podlegająca zarejestrowaniu jako podatnik podatku od towarów i usług lub będąca zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług		
<input type="checkbox"/> 3. płatnik podatków		
<input type="checkbox"/> 4. płatnik składek na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenia zdrowotne		
<input type="checkbox"/> 5. podatnik nieobjęty rejestrem PESEL		
5. Przeznaczenie formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
<input type="checkbox"/> 1. zgłoszenie identyfikacyjne <input type="checkbox"/> 2. zgłoszenie aktualizacyjne		
6. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego jest adresowane zgłoszenie		

**B. DANE SKŁADAJĄCEGO**

**B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE** – w przypadku osób fizycznych objętych rejestrem PESEL źródłem ich danych jest rejestr PESEL, a poniżej – w celu prawidłowej identyfikacji – wypełniają one jedynie poz. 7, 8, 10. W przypadku osób nieobjętych rejestrem PESEL (w poz. 4 zaznaczony kwadrat nr 5) dla wskazania zmiany danych należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat.

7. Numer PESEL <sup>2)</sup>	8. Nazwisko		9. Zmiana w poz.8 <input type="checkbox"/>
10. Pierwsze imię	11. Zmiana w poz.10 <input type="checkbox"/>	12. Drugie imię	13. Zmiana w poz.12 <input type="checkbox"/>
14. Imię ojca	15. Zmiana w poz.14 <input type="checkbox"/>	16. Imię matki	17. Zmiana w poz.16 <input type="checkbox"/>
18. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)	19. Zmiana w poz.18 <input type="checkbox"/>	20. Miejsce (miejscowość) urodzenia	21. Zmiana w poz.20 <input type="checkbox"/>
22. Płeć (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. Kobieta <input type="checkbox"/> 2. Mężczyzna	23. Nazwisko rodowe (według aktu urodzenia)		24. Zmiana w poz.23 <input type="checkbox"/>
25. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość	26. Zmiana w poz.25 <input type="checkbox"/>	27. Seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość	28. Zmiana w poz.27 <input type="checkbox"/>
29. Obywatelstwo (należy podać wszystkie obywatelstwa posiadane w dniu składania zgłoszenia)			

**B.2. INFORMACJA O NUMERACH IDENTYFIKACYJNYCH UZYSKANYCH W INNYCH KRAJACH**

Wypełnić tylko wówczas, gdy składający uzyskał numery służące identyfikacji dla celów podatkowych lub ubezpieczeń społecznych w innych krajach. W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych informacji sporządzić listę tych informacji odpowiednio, zgodnie z zakresem danych określonych w części B.2. (poz. 30-32). Formularz składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej obejmuje listę.

30. Kraj	31. Numer	32. Powód zgłoszenia (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. numer aktualny <input type="checkbox"/> 2. numer nieaktualny
----------	-----------	--

<sup>1)</sup> Niniejszy formularz może być składany w charakterze zgłoszenia identyfikacyjnego albo zgłoszenia aktualizacyjnego. W zgłoszeniu aktualizacyjnym należy podać NIP składającego (poz. 1).

<sup>2)</sup> Numer PESEL należy wypełnić w przypadku zgłoszenia identyfikacyjnego lub pierwszego zgłoszenia po uzyskaniu numeru PESEL.

**B.3. ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA**

33. Kraj	34. Województwo	35. Powiat		
36. Gmina	37. Ulica		38. Nr domu	39. Nr lokalu
40. Miejscowość		41. Kod pocztowy	42. Poczta	

**B.4. DANE KONTAKTOWE**

Podanie informacji w części B.4. nie jest obowiązkowe.

43. Telefon				
44. Fax	45. E-mail			

**B.4.1. ADRES ELEKTRONICZNY** - adres w systemie teleinformatycznym. Do doręczeń pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej może mieć zastosowanie adres elektroniczny na portalu podatkowym lub w systemie ePUAP, w przypadku, jeżeli wniesiono o zastosowanie takiego sposobu doręczania albo wyrażono na to zgodę (art. 144a § 1 pkt 2 lub art. 144a § 1 pkt 3 w związku z art. 3e § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201, z późn. zm.)). Adres elektroniczny w systemie ePUAP może mieć również zastosowanie do doręczeń pism w analogicznych przypadkach określonych w art. 39<sup>1</sup> § 1 pkt 2 lub art. 39<sup>1</sup> § 1 pkt 3 w związku z art. 39<sup>1</sup> § 1a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257). W poz. 47 można zaznaczyć rezygnację ze wskazanego adresu elektronicznego.

46. Adres elektroniczny	47. Rezygnacja z adresu elektronicznego
	<input type="checkbox"/>

**B.4.2. ADRES DO KORESPONDENCJI**

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż w części B.3.

48. Kraj	49. Województwo	50. Powiat		
51. Gmina	52. Ulica		53. Nr domu	54. Nr lokalu
55. Miejscowość		56. Kod pocztowy	57. Poczta	

**C. DANE DOTYCZĄCE PROWADZONEJ SAMODZIELNIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

(w zakresie zgodnym z opisem przeznaczenia formularza)

**C.1. DATY DOTYCZĄCE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI, NUMER IDENTYFIKACYJNY REGON, RODZAJ DZIAŁALNOŚCI, STATUS SZCZEGÓLNY**

58. Rodzaj daty (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. rozpoczęcie działalności <input type="checkbox"/> 2. zakończenie działalności		59. Data (dzień – miesiąc – rok) _____ . _____ . _____
60. Numer identyfikacyjny REGON _____		
61. Rodzaj przeważającej działalności (należy podać rodzaj przeważającej działalności, w przypadku rozpoczynających – rodzaj planowanej działalności, według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)) <sup>3)</sup>		62. Kod PKD _____ - _____ - _____
63. Status szczególny działalności (zaznaczyć właściwe kwadraty): <input type="checkbox"/> 1. prowadzi zakład pracy chronionej <input type="checkbox"/> 2. nie prowadzi zakładu pracy chronionej <input type="checkbox"/> 3. prowadzi zagraniczne przedsiębiorstwo drobnej wytwórczości		

**C.2. DANE WYNIKAJĄCE Z WPISU DO EWIDENCJI LUB REJESTRU**

64. Nazwa pełna	
65. Nazwa organu prowadzącego ewidencję lub rejestr	
66. Nazwa ewidencji lub rejestru	
67. Data rejestracji lub data zmiany (dzień - miesiąc - rok) _____ . _____ . _____	68. Numer w ewidencji lub w rejestrze _____

<sup>3)</sup> Rodzaj przeważającej działalności ustala się zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej, wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń (Dz. U. poz. 2009, z późn. zm.). Klasyfikacja PKD jest dostępna na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).

**C.3. ADRESY MIEJSC PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI****C.3.1. ADRES GŁÓWNEGO MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI**

Jeżeli nie jest możliwe wskazanie adresu głównego miejsca prowadzenia działalności, należy podać adres zamieszkania.

69. Kraj	70. Województwo	71. Powiat		
72. Gmina	73. Ulica	74. Nr domu	75. Nr lokalu	
76. Miejscowość		77. Kod pocztowy	78. Poczta	

**C.3.2. ADRESY POZOSTAŁYCH MIEJSC PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI**

W zgłoszeniu identyfikacyjnym podać adresy wszystkich miejsc prowadzenia działalności (również hurtowni, magazynów, składów), a w zgłoszeniu aktualizacyjnym stosownie do okoliczności i zmian. W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych adresów należy sporządzić listę adresów tych miejsc odpowiednio, zgodnie z zakresem części C.3.2. (poz. 79-90). Formularz składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej obejmuje listę. W przypadku adresu nietypowego (np. sklep w przejściu podziemnym, działalność na terenie kraju) dane adresowe podać z możliwą dokładnością.

79. Powód zgłoszenia adresu (zaznaczyć właściwy kwadrat):				
<input type="checkbox"/> 1. prowadzenie działalności pod tym adresem		<input type="checkbox"/> 2. zakończenie działalności pod tym adresem		
80. Kraj	81. Województwo	82. Powiat		
83. Gmina	84. Ulica	85. Nr domu	86. Nr lokalu	
87. Miejscowość		88. Kod pocztowy	89. Poczta	
90. Określenie opisowe adresu nietypowego				

**C.4. ADRES MIEJSCA PRZECHOWYWANIA DOKUMENTACJI RACHUNKOWEJ**

91. Kraj	92. Województwo	93. Powiat		
94. Gmina	95. Ulica	96. Nr domu	97. Nr lokalu	
98. Miejscowość		99. Kod pocztowy	100. Poczta	

**D. INFORMACJE DOTYCZĄCE RACHUNKÓW**

Kraj siedziby banku (oddziału) należy podać, gdy rachunek jest prowadzony za granicą.

**D.1. RACHUNEK OSOBISTY - DO ZWROTU PODATKU LUB NADPŁATY**

Podanie informacji o rachunku (poz. 101-104) nie jest obowiązkowe, jeżeli składający nie wybiera tej formy zwrotu podatku lub nadpłaty. Na wskazany rachunek będą dokonywane ewentualne zwroty nadpłaty lub podatku. Można podać jedynie taki rachunek, którego właścicielem lub współwłaścicielem jest składający. Wpisane niżej dane dotyczące rachunku aktualizują poprzedni stan danych. W przypadku zgłoszenia aktualizacyjnego, jeżeli dane zawarte w części D.1. nie zmieniły się, to część D.1. formularza nie musi być wypełniona. Zaznaczenie kwadratu w poz. 105 oznacza rezygnację przez składającego z otrzymywania ewentualnego zwrotu nadpłaty lub podatku na rachunek osobisty (również z powodu likwidacji rachunku).

101. Kraj siedziby banku (oddziału)	
102. Pełna nazwa banku (oddziału) / SKOK	
103. Posiadacz rachunku	
104. Pełny numer rachunku (w przypadku rachunku zagranicznego numer rachunku powinien zawierać kod SWIFT)	105. Rezygnacja
Numer IBAN:	Kod SWIFT: <input type="checkbox"/>

**D.2. RACHUNKI ZWIĄZANE Z PROWADZONĄ DZIAŁALNOŚCIĄ**

W przypadku braku miejsca na wpisanie wszystkich rachunków sporządzić listę tych rachunków odpowiednio, zgodnie z zakresem danych określonych w części D.2.2. (poz. 111-115). Formularz składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej obejmuje listę.

**D.2.1. RACHUNEK DO ZWROTU PODATKU LUB NADPŁATY** W przypadku gdy następuje zmiana rachunku do zwrotu podatku lub nadpłaty, w poz. 110 podać numer rachunku poprzednio wskazanego do zwrotu podatku lub nadpłaty.

106. Kraj siedziby banku (oddziału)	
107. Pełna nazwa banku (oddziału) / SKOK	
108. Posiadacz rachunku	
109. Pełny numer rachunku (w przypadku rachunku zagranicznego numer rachunku powinien zawierać kod SWIFT)	
Numer IBAN:	Kod SWIFT:
110. Numer rachunku poprzednio wskazanego do zwrotu podatku lub nadpłaty (w przypadku rachunku zagranicznego numer rachunku powinien zawierać kod SWIFT)	
Numer IBAN:	Kod SWIFT:

**D.2.2. POZOSTAŁE RACHUNKI ZWIĄZANE Z PROWADZONĄ DZIAŁALNOŚCIĄ**

111. Kraj siedziby banku (oddziału)

112. Pełna nazwa banku (oddziału) / SKOK

113. Posiadacz rachunku

114. Pełny numer rachunku (w przypadku rachunku zagranicznego numer rachunku powinien zawierać kod SWIFT)

115. Likwidacja rachunku

Numer IBAN:

Kod SWIFT:

**E. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**

W poz. 116 wskazać dołączone listy. Składając formularz za pomocą środków komunikacji elektronicznej pominąć poz. 116. W poz. 117 zaznaczyć dołączone dokumenty albo ich uwierzytelnione lub poświadczone urzędowo kopie (art. 5 ust. 4a i art. 9 ust. 6 pkt 1 ustawy).

116. Lista, o której mowa w części: (zaznaczyć właściwe kwadraty):

117. Dołączone dokumenty (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 B.2.  C.3.2.  D.2. 1. pełnomocnictwo  2. postanowienie sądu o ustanowieniu kuratora**F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO / DANE I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO**

Poz. 118-121 wypełnia wyłącznie osoba reprezentująca składającego, tj. osoba posiadająca pełnomocnictwo albo postanowienie sądu.

118. Imię

119. Nazwisko

120. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić)

121. Adres do korespondencji

122. Data wypełnienia zgłoszenia (dzień - miesiąc - rok)

123. Podpis składającego / osoby reprezentującej składającego (niepotrzebne skreślić)

**G. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO** (część nie jest wypełniana w przypadku zgłoszenia w postaci elektronicznej)

124. Uwagi urzędu skarbowego

125. Identyfikator przyjmującego formularz

126. Podpis przyjmującego formularz

127. Data rejestracji w systemie (dzień - miesiąc - rok)

128. Identyfikator rejestrującego formularz w systemie

129. Podpis rejestrującego formularz w systemie

**Pouczenie**

Za wykroczenia skarbowe dotyczące obowiązków, o których mowa w art. 81 Kodeksu karnego skarbowego, grozi kara grzywny.