

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTU

		Wartość szacunkowa prawa majątkowego związanego z odebraniem dokumentem
.....
.....
.....
(oznaczenie organu egzekucyjnego)	(oznaczenie lub opis odbieranego dokumentu) zł

Na podstawie art. 85 § 1/ art. 95 § 1/ art. 96/ art. 96l pkt 1¹⁾ ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, dokonuje się zajęcia praw majątkowych związanych z wyżej określonym dokumentem przez jego odbiór na pokrycie należności pieniężnych

.....
(oznaczenie zobowiązanego²⁾)

I. z tytułu.....za okres.....z terminem płatności w dniu.....
w kwocie złgr, z tego należność główna zł.....gr, odsetki za zwłokę/ połowa odsetek za zwłokę/ podwyższona stawka odsetek za zwłokę/ za zwłokę od należności celnych/ ustawowe/ ustawowe za opóźnienie/ ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych/ nie pobiera się¹⁾ naliczone do dnia sporządzenia protokołuzł.....gr.
Dalsze odsetki nalicza się od kwoty.....zł.....gr wg stopy.....%.
Należność pieniężna jest objęta tytułem wykonawczym³⁾

II. z tytułu.....za okres.....z terminem płatności w dniu.....
w kwocie złgr, z tego należność główna zł.....gr, odsetki za zwłokę/ połowa odsetek za zwłokę/ podwyższona stawka odsetek za zwłokę/ za zwłokę od należności celnych/ ustawowe/ ustawowe za opóźnienie/ ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych/ nie pobiera się¹⁾ naliczone do dnia sporządzenia protokołuzł.....gr.
Dalsze odsetki nalicza się od kwoty.....zł.....gr wg stopy.....%.
Należność pieniężna jest objęta tytułem wykonawczym³⁾

III. z tytułu.....za okres.....z terminem płatności w dniu.....
w kwocie złgr, z tego należność główna zł.....gr, odsetki za zwłokę/ połowa odsetek za zwłokę/ podwyższona stawka odsetek za zwłokę/ za zwłokę od należności celnych/ ustawowe/ ustawowe za opóźnienie/ ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych/ nie pobiera się¹⁾ naliczone do dnia sporządzenia protokołuzł.....gr.
Dalsze odsetki nalicza się od kwoty.....zł.....gr wg stopy.....%.
Należność pieniężna jest objęta tytułem wykonawczym³⁾

Kwota kosztów egzekucyjnych	kwota kosztów upomnienia	RAZEM DOCHODZONE NALEŻNOŚCI	
.....		zł gr

Zgłoszone przez obecnych wnioski i oświadczenia:	Wzmianka o przyczynie braku podpisów:
---	--

Osoby uczestniczące przy sporządzaniu protokołu: (imię i nazwisko) (podpis)	Podpis i pieczęć pracownika obsługującego organ egzekucyjny
(imię i nazwisko) (podpis)	Protokół podpisano
(imię i nazwisko) (podpis) (oznaczenie miejsca, daty i godziny)
(imię i nazwisko) (podpis)	Potwierdzam otrzymanie odpisu protokołu (podpis zobowiązanego ⁴⁾)

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Podaje się imię i nazwisko lub nazwę zobowiązanego, adres jego zamieszkania lub siedziby, PESEL, NIP albo numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, albo numer w innym rejestrze lub ewidencji, o ile są znane organowi egzekucyjnemu.

Podaje się również odpowiednio:

- imię i nazwisko małżonka zobowiązanego, adres jego zamieszkania, PESEL lub NIP, o ile znane są organowi egzekucyjnemu, jeżeli zgodnie z odrębnymi przepisami odpowiedzialność zobowiązanego obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka,
- imię i nazwisko lub nazwę niebędącego zobowiązanym właściciela przedmiotu zastawu skarbowego lub hipoteki przymusowej, adres jego zamieszkania lub siedziby, PESEL, NIP lub REGON albo numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile znane są organowi egzekucyjnemu.

³⁾ Podaje się: numer tytułu wykonawczego, również „jednolity tytuł wykonawczy” albo „zagraniczny tytuł wykonawczy”, jeżeli jest podstawą sporządzenia protokołu oraz oznaczenie wierzyciela, który wystawił ten tytuł wykonawczy.

⁴⁾ Protokół podpisują odpowiednio:

- zobowiązany,
- małżonek zobowiązanego, jeżeli zgodnie z odrębnymi przepisami odpowiedzialność zobowiązanego obejmuje majątek osobisty zobowiązanego i majątek wspólny zobowiązanego i jego małżonka,
- niebędący zobowiązanym właściciel przedmiotu zastawu skarbowego lub hipoteki przymusowej.

UWAGA!

- I) Jeżeli dokonuje się zajęcia na podstawie więcej niż trzech tytułów wykonawczych, można w protokole dodać bloki przeznaczone na ujęcie tych tytułów wykonawczych, oznaczając je kolejną cyfrą rzymską.
- II) Jeżeli dokonuje się zajęcia na podstawie tytułu wykonawczego obejmującego należności pieniężne, od których nalicza się różne rodzaje lub stawki odsetek, dla każdej takiej należności dodaje się kolejne wiersze, oznaczając je kolejnym numerem. Jeżeli od tej samej należności pieniężnej nalicza się różne rodzaje lub stawki odsetek, podaje się kwotę należności w rozbiciu na kwoty, od których nalicza się różne rodzaje lub stawki odsetek.
- III) Kwoty podaje się w złotych i dziesiątkach groszy.

POUCZENIE DLA ZOBOWIĄZANEGO

- Zajęcie praw majątkowych związanych z odbieranym dokumentem jest skuteczne z chwilą podpisania niniejszego protokołu przez pracownika obsługującego organ egzekucyjny.
- Organ egzekucyjny może z mocy samego zajęcia praw majątkowych związanych z dokumentem wykonywać wszelkie prawa zobowiązanego w zakresie niezbędnym do prowadzenia egzekucji. Zobowiązany udziela organowi egzekucyjnemu wszelkich wyjaśnień potrzebnych do dochodzenia należności pieniężnej.
- Zobowiązanemu przysługuje skarga na czynność egzekucyjną. Skargę wnosi się do organu egzekucyjnego, który dokonał tej czynności (art. 54 ustawy). Skarga nie zastępuje innych środków zaskarżenia przewidzianych w ustawie.

W przypadku protokołu odbioru dokumentu sporządzonego w postępowaniu egzekucyjnym wszczętym:

1. do dnia 29 lipca 2020 r. skargę wnosi się nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia zobowiązanemu odpisu niniejszego protokołu;
 2. po dniu 29 lipca 2020 r.:
 - skargę wnosi się nie później niż w terminie 7 dni od dnia doręczenia zobowiązanemu odpisu niniejszego protokołu,
 - podstawą skargi jest dokonanie czynności egzekucyjnej z naruszeniem ustawy lub zastosowanie zbyt uciążliwego środka egzekucyjnego, w ramach którego dokonano czynności egzekucyjnej,
 - skarga na czynność egzekucyjną określa zaskarżoną czynność egzekucyjną, zakres żądania i jego uzasadnienie.
- Zobowiązany nie może realizować zajętych praw majątkowych związanych z dokumentem poza częścią wolną od egzekucji, ani rozporządzać zajętymi prawami w żaden inny sposób.
 - Zobowiązanemu doręcza się odpisy/wydruki tytułów wykonawczych wymienionych w niniejszym protokole, o ile nie zostały wcześniej doręczone.

POUCZENIE DLA ZOBOWIĄZANEGO W PRZYPADKU ZBIEGU EGZEKUCJI

- W razie zbiegu egzekucji administracyjnej i sądowej albo zbiegu egzekucji administracyjnych do prawa majątkowego związanego z dokumentem wymienionym w niniejszym protokole zajęcia, gdy zajęte kwoty nie wystarczają na pokrycie egzekwowanych należności pieniężnych, zobowiązany, pod rygorem odpowiedzialności za szkodę, niezwłocznie zawiadamia o zbiegu egzekucji właściwe organy egzekucyjne, wskazując datę sporządzenia protokołu zajęcia (dokumentu zajęcia) prawa majątkowego związanego z dokumentem przez te organy i wysokość należności, na poczet których zajęcia zostały dokonane (art. 69a § 2 ustawy).
- Wierzyciel może dochodzić odszkodowania od zobowiązanego na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego za szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku, o którym mowa powyżej (art. 168c § 2 ustawy).
- Na zobowiązanego, który nie powiadomi organu egzekucyjnego o zajęciu przez inny organ egzekucyjny tego samego prawa majątkowego związanego z dokumentem wymienionym w niniejszym protokole zajęcia, organ egzekucyjny może nałożyć karę pieniężną do wysokości 3800 zł (art. 168d § 3 pkt 1 lit. a tiret drugie ustawy).
- W przypadku zbiegu egzekucji administracyjnej i sądowej albo zbiegu egzekucji administracyjnych do prawa majątkowego związanego z dokumentem, egzekucje prowadzi łącznie jeden z niżej wymienionych organów egzekucyjnych:
 - organ egzekucyjny – który pierwszy dokonał zajęcia, a w razie niemożności ustalenia tego pierwszeństwa – organ, który dokonał zajęcia na poczet należności pieniężnych w wyższej kwocie (art. 62 § 1 ustawy),
 - administracyjny organ egzekucyjny – w przypadku egzekucji prowadzonej na podstawie jednolitego tytułu wykonawczego państwa członkowskiego Unii Europejskiej albo zagranicznego tytułu wykonawczego określonych w ustawie z dnia 11 października 2013 r. o wzajemnej pomocy przy dochodzeniu podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 765) (art. 62 § 2 ustawy),
 - sądowy organ egzekucyjny – gdy egzekucja sądowa dotyczy świadczenia alimentacyjnego, rentowego lub innego świadczenia powtarzającego się albo świadczenia pieniężnego w walucie obcej, również w przypadku gdy administracyjny organ egzekucyjny dokonał zajęcia na podstawie jednolitego tytułu wykonawczego państwa członkowskiego Unii Europejskiej albo zagranicznego tytułu wykonawczego określonych w ustawie z dnia 11 października 2013 r. o wzajemnej pomocy przy dochodzeniu podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych (art. 62 § 3 i 4 ustawy).
- W przypadku kolejnego zbiegu egzekucji administracyjnej i sądowej albo zbiegu egzekucji administracyjnych do tego samego prawa majątkowego związanego z dokumentem, egzekucję przejmuje jeden z niżej wymienionych organów egzekucyjnych:
 - organ egzekucyjny – który prowadzi łącznie egzekucje w wyniku pierwszego zbiegu egzekucji (art. 62e § 1 i art. 63 § 1 ustawy),
 - administracyjny organ egzekucyjny – w przypadku egzekucji prowadzonej na podstawie jednolitego tytułu wykonawczego państwa członkowskiego Unii Europejskiej albo zagranicznego tytułu wykonawczego określonych w ustawie z dnia 11 października 2013 r. o wzajemnej pomocy przy dochodzeniu podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych (art. 62e § 1 i art. 63 § 1 ustawy),
 - sądowy organ egzekucyjny – gdy egzekucja sądowa dotyczy świadczenia alimentacyjnego, rentowego lub innego świadczenia powtarzającego się albo świadczenia pieniężnego w walucie obcej, również w przypadku gdy administracyjny organ egzekucyjny dokonał zajęcia na podstawie jednolitego tytułu wykonawczego państwa członkowskiego Unii Europejskiej albo zagranicznego tytułu wykonawczego określonych w ustawie z dnia 11 października 2013 r. o wzajemnej pomocy przy dochodzeniu podatków, należności celnych i innych należności pieniężnych (art. 62e § 1 ustawy).