

RFR-Z68	Sygnatura akt (wypełnia sąd)	
Rejestr Fundacji Rodzinnych	Wniosek o zmianę danych w rejestrze fundacji rodzinnych POSTĘPOWANIE UPADŁOŚCIOWE	
- Formularz należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. - Wnioskodawca wypełnia pola jasne. - We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. - Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. - Wniosek składa się do Sądu Okręgowego w Piotrkowie Trybunalskim (sądu rejestrowego). Wniosek można złożyć w biurze podawczym właściwego sądu lub nadać w urzędzie pocztowym na adres sądu. - Nieprawidłowe wypełnienie formularza, które uniemożliwia nadanie mu dalszego biegu, spowoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w tym terminie uzupełnione, wniosek podlega zwrotowi.		
Miejsce na notatki sądu		Data wpływu (wypełnia sąd)

SĄD, DO KTÓREGO JEST SKŁADANY WNIOSEK	
1. Nazwa sądu Sąd Okręgowy w Piotrkowie Trybunalskim	
SIEDZIBA FUNDACJI RODZINNEJ, KTÓREJ DOTYCZY WPIS	
2. Województwo	3. Powiat
4. Gmina	5. Miejscowość

Część A

A.1 DANE FUNDACJI RODZINNEJ, KTÓREJ DOTYCZY WPIS	
6. Numer RFR _ _ _ _ _	
7. FUNDACJA RODZINNA	
8. Nazwa	
9. Numer identyfikacji podatkowej NIP _ _ _ _ _	10. Numer identyfikacyjny REGON _ _ _ _ _

Część B

B.1 DANE WNIOSKODAWCY

11. Wnioskodawca:

☐

1. Fundacja rodzinna

☐

2. Inny wnioskodawca

Pola o numerach 12 i 13 należy wypełnić tylko wówczas, gdy w polu zaznaczono „Inny wnioskodawca”. W pozostałych przypadkach pola te należy przekreślić.

12. Nazwa/firma lub nazwa organu, lub nazwisko

13. Imię

B.2 DANE ADRESATA KORESPONDENCJI

B.2.1 Oznaczenie adresata korespondencji

14. Nazwa/firma lub nazwa organu, lub nazwisko

15. Imię

B.2.2 Adres do korespondencji

16. Ulica

17. Nr domu

18. Nr lokalu

19. Miejscowość

20. Kod pocztowy

21. Poczta

22. Kraj

B.3 DANE PEŁNOMOCNIKA PROCESOWEGO

B.3.1 Oznaczenie pełnomocnika

23. Nazwa/firma lub nazwisko

24. Imię

B.3.2 Adres pełnomocnika

25. Ulica

26. Nr domu

27. Nr lokalu

28. Miejscowość

29. Kod pocztowy

30. Poczta

31. Kraj

Część C

Wnoszę o dokonanie wpisu zgodnie z informacjami zamieszczonymi we wniosku:

- Jeśli zgłoszenie dotyczy ogłoszenia upadłości, należy wypełnić część C.1, a części C.2 i C.3 przekreślić.
- Jeśli zgłoszenie dotyczy zakończenia postępowania upadłościowego, należy wypełnić część C.2, a części C.1 i C.3 przekreślić.
- Jeśli zgłoszenie dotyczy uchylecia układu zawartego w postępowaniu upadłościowym, należy wypełnić część C.3, a części C.1 i C.2 przekreślić.

C.1 WPIS DOTYCZY OGŁOSZENIA UPADŁOŚCI

32. Nazwa sądu prowadzącego postępowanie

33. Sygnatura sprawy

34. Data orzeczenia (dzień-miesiąc-rok)

__ - __ - ____

