UWAGA! WAŻNE!
Przeczytać przed wypełnianiem deklaracji FPZ_f1!

CZĘŚĆ A – DANE IDENTYFIKACYJNE

Informacja o sposobie wypełnienia deklaracji FPZ_f1 przez przedsiębiorcę krajowego

Deklarację FPZ_f1 należy wypełnić drukowanymi literami, maszynowo lub odręcznie **(czytelnie)**, kolorem czarnym lub niebieskim.

1. **Wypełnienie pól 6-21 oraz 25 jest obowiązkowe.**
2. Należy zaznaczyć X we właściwym miejscu czy złożenie deklaracji czy korekta deklaracji.
3. W polach 2-5 należy zaznaczyć kratkę określającą status prawny przedsiębiorcy.
4. W polu 6 należy wpisać nazwę lub imię i nazwisko przedsiębiorcy.
5. W polach 7-10 podając numery NIP, PESEL, nr KRS, REGON – proszę wpisać wszystkie znaki (cyfry), bez odstępów i bez myślników.
6. Wypełnienie pola 9, nr KRS, o ile został nadany.
7. W polu 12 przedsiębiorca wskazuje kod kraju, w którym ma zarejestrowaną działalność, jeżeli w Polsce – podaje kod – PL.
8. Pola 22-23 należy wypełnić, jeżeli przedsiębiorca posiada telefon i adres e-mailowy. Podając numer telefonu należy podać numer kierunkowy. Dane osobowe podane w polach 22 i 23 są nieobowiązkowe, a ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie przez KOWR. Podane dane przetwarzane będą wyłącznie w celach komunikacji związanej ze złożeniem deklaracji i realizacją obowiązków przedsiębiorcy wynikających z ustawy o funduszach promocji, a ich niepodanie nie ma wpływu na przyjęcie deklaracji.
9. Pole 24 - adres do korespondencji - przedsiębiorcy wypełniają to pole jedynie wtedy, jeżeli adres do korespondencji jest inny od podanego w polach 11-21.
10. W przypadku rachunku bankowego w banku zagranicznym (tj. poza terytorium Polski) należy również wypełnić pierwsze dwie kratki pola nr 25 i należy w polu nr 26 podać nr BIC (Bank Identification Code).
11. **Deklaracja FPZ_f1 musi zawierać czytelny podpis lub podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy.**

Informacja o sposobie wypełnienia deklaracji FPZ_f1 przez przedsiębiorcę zagranicznego

1. Przedsiębiorca zagraniczny, który nie prowadzi działalności gospodarczej zarejestrowanej na terenie Polski, wypełnia następujące pola deklaracji FPZ_f1:
   - Wypełnienie pól 6-21 oraz 24 i 25 jest obowiązkowe.
   - W polach 2-5 należy zaznaczyć kratkę określającą status prawny przedsiębiorcy.
   - W polu 6 należy wpisać nazwę lub imię i nazwisko przedsiębiorcy.
   - W polach 7-10 podając numery NIP, PESEL– proszę wpisać wszystkie znaki (cyfry i litery), bez odstępów i bez myślników.
   - W polu 12 przedsiębiorca wskazuje kod kraju, w którym ma zarejestrowaną działalność.
   - Pola 22-23 należy wypełnić, jeżeli przedsiębiorca posiada telefon i adres e-mailowy. Podając numer telefonu należy podać numer kierunkowy. Podanie danych w polach 22-23 jest nieobowiązkowe a ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie przez KOWR. Podane dane przetwarzane będą wyłącznie w celach przyspieszenia komunikacji związanej ze złożeniem deklaracji i realizacją obowiązków przedsiębiorcy wynikających z ustawy o funduszach promocji a ich niepodanie nie ma wpływy na przyjęcie deklaracji.
   - Pole 24 - adres do korespondencji – jest obowiązkowe.
   - Wypełnienie pola nr 25 (numer rachunku bankowego) jest obowiązkowe. W przypadku rachunku bankowego w banku zagranicznym (tj. poza terytorium Polski) należy również wypełnić pierwsze dwie kratki pola nr 25 i w polu nr 26 należy podać nr BIC (Bank Identification Code).
   - **Deklaracja FPZ_f1 musi zawierać czytelny podpis lub podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy.**
2. **Przedsiębiorca zagraniczny załącza do deklaracji FPZ_f1 oświadczenie potwierdzone przez notariusza, właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju pochodzenia przedsiębiorcy lub kraju, w którym przedsiębiorca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, oświadczenie dotyczące wskazania osób do reprezentowania podmiotu, oświadczenie dot. numeru rachunku bankowego, zawierające dane zawarte w deklaracji FPZ_f1**

3. **Dokumenty przedkładane przez przedsiębiorcę zagranicznego muszą być urzędowo przetłumaczone na język polski.**[1]

CZĘŚĆ B – INFORMACJA O ZOBOWIĄZANIU

W części B należy podać informacje o kwartale, za który dokonywana jest wpłata oraz o wysokości zobowiązania z tytułu wpłaty na dany fundusz promocji za określony kwartał.

1. W polu 27 należy wskazać kwartał oraz podać rok, którego dotyczy deklaracja. Deklaracja może dotyczyć rozliczenia tylko jednego kwartału właściwym jest zaznaczenie **tylko jednego pola określającego kwartał**.

2. W przypadku przedsiębiorców, którzy dokonują naliczenia na fundusze promocji od towarów będących przedmiotem czynności podlegających opodatkowaniu podatkiem VAT w polach od 28-36, w których następuje wykazanie zobowiązania na fundusze promocji przedsiębiorca powinien określić odpowiednio sumę wartości netto zakupionego/sprzedanego w danym kwartale towaru będącego podstawą wyliczenia wpłaty na fundusz promocji:
   - wartość netto świń żywych,
   - wartość netto bydła lub cieląt żywych,
   - wartość netto koni żywych,
   - wartość netto owiec żywych,
   - wartość netto zbóż,
   - wartość netto owoców i warzyw,
   - wartość netto drobiu żywego,
   - wartość netto ryb,
   -wartość netto roślin oleistych,
   oraz wpisać odpowiednio wysokości kwot naliczonych i pobranych.

   Wartość netto - suma wartości netto wszystkich faktur za towary objęte naliczeniem wpłat na fundusz.
   Kwota naliczona – suma kwot uzyskanych w wyniku naliczania wpłaty na fundusze.
   Kwota pobrana – suma kwot pobranych od dostawców towarów objętych naliczeniem wpłaty na fundusze (w przypadku przedsiębiorców naliczających wpłatę od wytworzonych towarów wpisują kwotę „0").

   Zgodnie z art. 63 § 1 Ordynacji podatkowej podstawy opodatkowania, kwoty podatków, z zastrzeżeniem § 2, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom i inkasentom zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

   Mając na względzie powyższe przepisy wartości wskazane w pkt 28-36 deklarowanych funduszy podajemy zaokrąglone do pełnych złotych.

   Sposób naliczenia wpłaty na fundusze:
   Umieszczoną na danej fakturze wartość netto zaokrąglamy do pełnych złotych zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacji podatkowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 111) a następnie dokonujemy wyliczenia:
   - **0,1 %** wymienionej wartości w przypadku: Funduszu Promocji Mięsa Wieprzowego, Funduszu Promocji Mięsa Wołowego, Funduszu Promocji Mięsa Końskiego, Funduszu Promocji Mięsa Owczego, Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych, Funduszu Promocji Owoców i Warzyw, Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego, Funduszu Promocji Ryb,
   - **0,2** % wymienionej wartości w przypadku Funduszu Promocji Roślin Oleistych.

   Wynik tego działania wskazujący jednocześnie kwotę, jaka powinna być pobrana na fundusz promocji od dostawcy towaru i kwotę naliczoną, która powinna być przekazana na rachunek wskazany do każdego z Funduszy również zaokrąglamy do pełnych złotych zgodnie z art. 63 § 1 Ordynacji podatkowej.
   Powyższe działanie powinno być wykonane do każdej faktury, od której nalicza się wpłatę na fundusze promocji.

3. W przypadku przedsiębiorców, którzy dokonują naliczenia na fundusze promocji od towarów niebędących przedmiotem czynności podlegających opodatkowaniu podatkiem VAT w polach: 28, 29, 31 i 34 naliczenia w wysokości 0,1% wartości netto zwierząt:
   - świń rzeźnych,
   - bydła rzeźnego,
   - owiec,

[1] *Na podstawie art. 4 i 5 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556) - dokumenty przedkładane organom RP powinny być sporządzane w języku polskim.*

- drobiu rzeźnego

dokonuje się na podstawie:

1) średniej ceny netto zakupu świń rzeźnych* za wagę żywą w tygodniu, w którym dokonano uboju zwierząt,
2) ceny netto zakupu bydła rzeźnego* za wagę żywą w tygodniu, w którym dokonano uboju zwierząt,
3) średniej ceny zakupu owiec* za wagę żywą w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym dokonano uboju zwierząt,
4) ceny skupu drobiu rzeźnego* w tygodniu, w którym dokonano uboju zwierząt.

* udostępnianych w biuletynie informacyjnym zamieszczanym na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw rynków rolnych.

Łączną wagę zwierząt żywych poddanych ubojowi w tygodniu w przypadku świń rzeźnych, bydła rzeźnego, drobiu rzeźnego oraz z miesiąca w przypadku owiec mnożymy przez cenę*, sumujemy wszystkie wartości tygodniowe/miesięczne z kwartału, wartość netto zaokrąglamy do pełnych złotych zgodnie z art. 63 § 1 Ordynacji podatkowej, a następnie dokonujemy wyliczenia 0,1 % wymienionej wartości. Wynik tego działania wskazuje jednocześnie kwotę, jaka powinna być przekazana w kwartale na fundusz promocji, wartość tą także zaokrąglamy do pełnych złotych, zgodnie z art. 63 § 1 Ordynacji podatkowej.

Wartość netto - wartość wynikająca z mnożenia łącznej wagi zwierząt żywych poddanych ubojowi i ceny*.
Kwota naliczona – 0,1 % wartości netto.
Kwota pobrana – przedsiębiorcy naliczający wpłatę od ubitych zwierząt wpisują kwotę „0”.

4. W przypadku ubojni, które dokonują naliczenia od towarów będących i nie będących przedmiotem czynności podlegających opodatkowaniu podatkiem VAT, należy podać łączną wartości z wyliczeń na podstawie pkt. 2 i 3 instrukcji.

5. W przypadku, gdy wpłata następuje po upływie wyznaczonego terminu, tj. po 25 dniu miesiąca następującego po kwartale, którego dot. zobowiązanie, odsetki za zwłokę wpłacane są przez przedsiębiorcę bez wezwania organu podatkowego.
W deklaracji **nie należy uwzględniać** kwoty odsetek od nieterminowej wpłaty. Należy je wyliczyć na dzień zapłaty podatku tj. dokonania przelewu i wpłacić wraz z należnością główną (kwota należna).

6. **Podmioty określone w art. 3 ust. 3 ww. ustawy o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych nie mają obowiązku składania kwartalnych deklaracji wykazujących wysokość zobowiązania na rzecz danego funduszu promocji, jeżeli wysokość kwoty naliczonej nie przekracza pięciokrotności wysokości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zobowiązanie to zalicza się na poczet zobowiązania za kolejny kwartał (art. 6 ust. 3 ww. ustawy). Brak obowiązku składania deklaracji, w sytuacji gdy zobowiązanie nie przekroczyło pięciokrotności kosztów upomnienia oznacza, że, gdy podatnik złoży deklarację z kwotą „0” lub kwotą nie przekraczającą pięciokrotności kosztów upomnienia, to kwota w niej wykazana nie jest zobowiązaniem wymagalnym, nie może być egzekwowana** (art. 33 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r. poz. 132), **nie może ulegać umorzeniu oraz nie ulega przedawnieniu, w trybie Ordynacji podatkowej. Obowiązek złożenia deklaracji powstanie dopiero w kwartale, w którym suma zobowiązań na rzecz danego funduszu promocji za dany kwartał i kolejne kwartały przekracza pięciokrotnie wysokość kosztów upomnienia. Należy uwzględnić zasadę, iż mają to być deklaracje za poszczególne kwartały a nie jedna tzw. zbiorcza deklaracja. Obowiązek sumowania zobowiązań z poprzednich kwartałów, (o których mowa w ust. 3 i ust. 3a ustawy o funduszach promocji produktów rolno- spożywczych) spoczywa na przedsiębiorcy a nie na Oddziałach Terenowych KOWR.**

7. Przedsiębiorca, zobowiązany jest wpisać nr NIP w tytule przelewu.

8. W przypadku zaistnienia okoliczności wymagających złożenia korekty deklaracji (ponowne przesłanie deklaracji) w polu nr 1 należy wpisać krzyżyk oraz ponownie wypełnić wszystkie wymagane pola deklaracji w tym pola, które nie podlegają korekcie (prawidłowe) a były wypełnione w poprzedniej deklaracji.

9. Deklaracja FPZ_f1 musi zawierać czytelny podpis lub podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy.