



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>Z-05</b> <b>Sprawozdanie popytu</b> <b>na pracę</b>  <b>za ..... kwartał 2025 r.</b>	Portal sprawozdawczy GUS raport.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny ul. Konarskiego 1-3 85-066 Bydgoszcz
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w terminie do 6 dnia roboczego po kwartale sprawozdawczym

**Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1799).**

**Zbierane na tym formularzu dane podlegają bezwzględnej ochronie zgodnie z zasadą tajemnicy statystycznej (art. 10 ustawy o statystyce publicznej).**

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

### Dział 1. PODSTAWOWE DANE O JEDNOSTCE BADANEJ

1. Symbol rodzaju przeważającej działalności według PKD 2007

#### Stan aktywności prawnej i ekonomicznej w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego

(wstawić znak „X” w kratce z lewej strony właściwej odpowiedzi)

Podmiot aktywny (11, 13, 14)

Podmiot nieaktywny (21, 23–26)

11 prowadzący działalność

21 nie podjął działalności

25 z zawieszoną działalnością

13 w stanie likwidacji

23 w stanie likwidacji

26 z zakończoną działalnością  
(niewykreślony z rejestru)

14 w stanie upadłości

24 w stanie upadłości

### Dział 2. POPYT NA PRACĘ

Czy w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego były w jednostce osoby pracujące (zgodnie z definicją zawartą w objaśnieniach do formularza Z-05)?  
(wpisać znak X w odpowiedniej kratce)

tak 1  → pytanie 2

nie 2  → pytanie 3

Proszę podać przyczyny braku pracujących w jednostce:

### 2. Liczba pracujących według Klasyfikacji zawodów i specjalności (stan w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego)

Symbol zawodu i nazwa		Ogółem	w tym kobiety
0		1	2
<b>OGÓLEM</b> (suma wierszy od 02 do 41)	01		
11 Przedstawiciele władz publicznych, wyżsi urzędnicy i dyrektorzy generalni	02		
12 Kierownicy do spraw zarządzania i handlu	03		
13 Kierownicy do spraw produkcji i usług	04		
14 Kierownicy w branży hotelarskiej, handlu i innych branżach usługowych	05		
21 Specjaliści nauk fizycznych, matematycznych i technicznych	06		
22 Specjaliści do spraw zdrowia	07		
23 Specjaliści nauczania i wychowania	08		
24 Specjaliści do spraw ekonomicznych i zarządzania	09		
25 Specjaliści do spraw technologii informacyjno-komunikacyjnych	10		

**Dział 2. POPYT NA PRACĘ (cd.)**

2. Liczba pracujących według Klasyfikacji zawodów i specjalności (stan w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego) (dokończenie)

Symbol zawodu i nazwa		Ogółem	w tym kobiety
0		1	2
26	Specjaliści z dziedziny prawa, dziedzin społecznych i kultury	11	
31	Średni personel nauk fizycznych, chemicznych i technicznych	12	
32	Średni personel do spraw zdrowia	13	
33	Średni personel do spraw biznesu i administracji	14	
34	Średni personel z dziedziny prawa, spraw społecznych, kultury i pokrewny	15	
35	Technicy informatycy	16	
41	Sekretarki, operatorzy urządzeń biurowych i pokrewni	17	
42	Pracownicy obsługi klienta	18	
43	Pracownicy do spraw finansowo-statystycznych i ewidencji materiałowej	19	
44	Pozostali pracownicy obsługi biura	20	
51	Pracownicy usług osobistych	21	
52	Sprzedawcy i pokrewni	22	
53	Pracownicy opieki osobistej i pokrewni	23	
54	Pracownicy usług ochrony	24	
61	Rolnicy produkcji towarowej	25	
62	Leśnicy i rybacy	26	
63	Rolnicy i rybacy pracujący na własne potrzeby	27	
71	Robotnicy budowlani i pokrewni (z wyłączeniem elektryków)	28	
72	Robotnicy obróbki metali, mechanicy maszyn i urządzeń i pokrewni	29	
73	Rzemieślnicy i robotnicy poligraficzni	30	
74	Elektrycy i elektronicy	31	
75	Robotnicy w przetwórstwie spożywczym, obróbce drewna, produkcji wyrobów tekstylnych i pokrewni	32	
81	Operatorzy maszyn i urządzeń wydobywczych i przetwórczych	33	
82	Monterzy	34	
83	Kierowcy i operatorzy pojazdów	35	
91	Pomoce domowe i sprzątaczk	36	
92	Robotnicy wykonujący prace proste w rolnictwie, leśnictwie i rybactwie	37	
93	Robotnicy wykonujący prace proste w górnictwie, przemyśle, budownictwie i transporcie	38	
94	Pracownicy wykonujący prace proste związane z przygotowaniem posiłków	39	
95	Sprzedawcy uliczni i pracownicy świadczący usługi na ulicach	40	
96	Ładowacze nieczystości i inni pracownicy wykonujący prace proste	41	

3. Liczba nowo utworzonych miejsc pracy w okresie od początku roku do końca kwartału sprawozdawczego

--	--	--	--	--	--	--	--

4. Liczba zlikwidowanych miejsc pracy w okresie od początku roku do końca kwartału sprawozdawczego

--	--	--	--	--	--	--	--

5. Czy w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego istniały w jednostce wolne miejsca pracy? (wpisać znak X w odpowiedniej kratce)	tak	1	<input type="checkbox"/>	→ pytanie 6
	nie	2	<input type="checkbox"/>	→ pytanie 7

## Dział 2. POPYT NA PRACĘ (cd.)

### 6. Liczba wolnych miejsc pracy w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego według Klasyfikacji zawodów i specjalności

Symbol zawodu i nazwa		Ogółem	w tym nowo utworzone	z ogółem zgłoszone do urzędów pracy
0		1	2	3
<b>OGÓLEM</b> (suma wierszy od 02 do 41)	01			
11 Przedstawiciele władz publicznych, wyżsi urzędnicy i dyrektorzy generalni	02			
12 Kierownicy do spraw zarządzania i handlu	03			
13 Kierownicy do spraw produkcji i usług	04			
14 Kierownicy w branży hotelarskiej, handlu i innych branżach usługowych	05			
21 Specjaliści nauk fizycznych, matematycznych i technicznych	06			
22 Specjaliści do spraw zdrowia	07			
23 Specjaliści nauczania i wychowania	08			
24 Specjaliści do spraw ekonomicznych i zarządzania	09			
25 Specjaliści do spraw technologii informacyjno-komunikacyjnych	10			
26 Specjaliści z dziedziny prawa, dziedzin społecznych i kultury	11			
31 Średni personel nauk fizycznych, chemicznych i technicznych	12			
32 Średni personel do spraw zdrowia	13			
33 Średni personel do spraw biznesu i administracji	14			
34 Średni personel z dziedziny prawa, spraw społecznych, kultury i pokrewny	15			
35 Technicy informatycy	16			
41 Sekretarki, operatorzy urządzeń biurowych i pokrewni	17			
42 Pracownicy obsługi klienta	18			
43 Pracownicy do spraw finansowo-statystycznych i ewidencji materiałowej	19			
44 Pozostali pracownicy obsługi biura	20			
51 Pracownicy usług osobistych	21			
52 Sprzedawcy i pokrewni	22			
53 Pracownicy opieki osobistej i pokrewni	23			
54 Pracownicy usług ochrony	24			
61 Rolnicy produkcji towarowej	25			
62 Leśnicy i rybacy	26			
63 Rolnicy i rybacy pracujący na własne potrzeby	27			
71 Robotnicy budowlani i pokrewni (z wyłączeniem elektryków)	28			
72 Robotnicy obróbki metali, mechanicy maszyn i urządzeń i pokrewni	29			
73 Rzemieślnicy i robotnicy poligraficzni	30			
74 Elektrycy i elektronicy	31			
75 Robotnicy w przetwórstwie spożywczym, obróbce drewna, produkcji wyrobów tekstylnych i pokrewni	32			
81 Operatorzy maszyn i urządzeń wydobywczych i przetwórczych	33			
82 Monterzy	34			
83 Kierowcy i operatorzy pojazdów	35			

**Dział 2. POPYT NA PRACĘ (dokończenie)**

6. Liczba wolnych miejsc pracy w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego według Klasyfikacji zawodów i specjalności (dokończenie)

Symbol zawodu i nazwa	Ogółem	w tym nowo utworzone	z ogółem zgłoszone do urzędów pracy
0	1	2	3
91 Pomoce domowe i sprzątaczk	36		
92 Robotnicy wykonujący prace proste w rolnictwie, leśnictwie i rybactwie	37		
93 Robotnicy wykonujący prace proste w górnictwie, przemyśle, budownictwie i transporcie	38		
94 Pracownicy wykonujący prace proste związane z przygotowaniem posiłków	39		
95 Sprzedawcy uliczni i pracownicy świadczący usługi na ulicach	40		
96 Ładowacze nieczystości i inni pracownicy wykonujący prace proste	41		

**Dział 3. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**7. Liczba pracujących osób niepełnosprawnych (stan w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego) 8. Liczba osób niepełnosprawnych pracujących na stanowiskach pracy specjalnie dostosowanych do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności (stan w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego) 

9. Czy przedsiębiorstwo jest obecnie zainteresowane zwiększeniem zatrudnienia osób niepełnosprawnych? tak 1   
nie 2   
*(wpisać znak X w odpowiedniej kratce)*

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza. 1

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza. 2

(e-mail kontaktowy w zakresie sporządzonego sprawozdania – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(telefon kontaktowy  
w zakresie sporządzonego sprawozdania)

(miejscowość, data)

**Objaśnienia do formularza Z-05**

Sprawozdanie należy sporządzić dla wylosowanej jednostki lokalnej.

**UWAGA!**

W przypadku wylosowania do badania zespołu szkół lub szkoły wchodzącej w skład zespołu – należy zawsze sporządzić jedno sprawozdanie zbiorcze i wykazać pracowników całego zespołu, tj. administracji i obsługi oraz nauczycieli wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu.

Podobnie w przypadku wylosowania do badania podmiotu leczniczego lub jednostki lokalnej wchodzącej w skład podmiotu leczniczego (np. zakładu leczniczego) należy zawsze sporządzić jedno sprawozdanie zbiorcze i wykazać wszystkich pracowników całego podmiotu leczniczego, tj. pracowników administracji i obsługi oraz personel medyczny.

W sprawozdaniu należy stosować **Klasyfikację zawodów i specjalności** wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz.U. z 2022 r. poz. 853).

1. **Do pracujących** zalicza się wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo), wykonujące pracę nakładczą, agentów we wszystkich systemach agencji (łącznie z osobami zatrudnionymi przez agentów), właścicieli i współwłaścicieli oraz członków spółdzielni produkcji rolniczej, tj. osoby pozostające w ewidencji jednostki badanej w określonym dniu (niezależnie od faktu, czy jednostka sprawozdawcza jest ich głównym miejscem pracy, czy nie).

**Do pracujących** zalicza się osoby wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz jednostek, w których zostały zatrudnione, niezależnie od czasu trwania tego zatrudnienia (np. przy realizacji budów eksportowych, jako pracownicy polskich przedstawicielstw dyplomatycznych, urzędów celnych, polskich przedstawicielstw przy ONZ oraz innych misji, a także osoby skierowane za granicę w celach szkoleniowych i badawczych).

Do pracujących zalicza się również nauczycieli przebywających na urlopach zdrowotnych lub „będących czasowo w stanie nieczynnym” oraz skazanych (więźniów) pracujących na podstawie zbiorowych umów o pracę.

**Nie należy natomiast zaliczać** do pracujących:

- osób skreślonych czasowo z ewidencji, z którymi nie rozwiązano umowy o pracę, tj. między innymi:
  - osób korzystających z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie),
  - osób korzystających z urlopów wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie),

- osób pracujących na umowę zlecenia lub umowę o dzieło,
- osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego,
- pracowników udostępnianych (zatrudnionych) przez agencję pracy tymczasowej oraz pracowników zatrudnionych na kontraktach, których umowa nie ma charakteru umowy o pracę.

Więcej informacji: „Zasady metodyczne statystyki rynku pracy i wynagrodzeń”: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/rynek-pracy/zasady-metodyczne-rocznik-pracy/zeszyt-metodologiczny-statystyka-ryнку-pracy-i-wynagrodzen.1.4.html>

2. **Nowo utworzone miejsca pracy** (dz. 2, pkt 3) – to miejsca pracy powstałe w wyniku np. zmian organizacyjnych, rozszerzenia lub zmiany profilu działalności. W jednostkach nowo powstałych wszystkie miejsca pracy będą jednocześnie miejscami nowo utworzonymi. Miejsca pracy jednostek przejętych przez inne jednostki nie są nowo utworzonymi miejscami pracy dla jednostek przejmujących. Nie są one również zlikwidowanymi miejscami pracy dla jednostek przejętych.

3. **W dziale 2 punkt 3 i punkt 4** nie należy wykazywać ruchów kadrowych.

4. **Wolne miejsca pracy** – to miejsca pracy powstałe w wyniku ruchu zatrudnionych bądź nowo utworzone, w stosunku do których spełnione zostały jednocześnie trzy warunki:

- 1) miejsca pracy w dniu sprawozdawczym były faktycznie nieobsadzone,
- 2) pracodawca czynił starania, aby znaleźć osoby chętne do podjęcia pracy,
- 3) w przypadku znalezienia właściwych kandydatów, pracodawca byłby gotów do natychmiastowego przyjęcia tych osób.

5. **Wolne miejsca pracy zgłoszone przez pracodawcę do urzędów pracy** – są to wolne miejsca pracy, które zostały zgłoszone przez pracodawcę do urzędu pracy w celu znalezienia odpowiedniego pracownika i w dniu sprawozdawczym pozostają faktycznie nieobsadzone.

6. **W dziale 2 punkt 6** należy wpisać liczbę wolnych miejsc pracy w ostatnim dniu kwartału sprawozdawczego według zawodów, z wyodrębnieniem miejsc nowo utworzonych.

7. **W dziale 3 punkt 7** należy podać osoby niepełnosprawne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44).